

【語学留学のご案内とご注意】

お申し込みの前に必ずご一読ください

本ご案内書面について

本ご案内書面は、株式会社ジャルパックの受注型企画旅行契約の部、受注型旅行条件書、企画書面、最終日程表に記載された以外の取引条件説明書面であり、旅行業法(略)契約書面の一部となります。

基本情報

- ・原則としてご出発の60日前までお申し込みを承ります。60日前は出発の前日から起算し、その日が土・日・祝日および12月31日～1月2日にあたる場合はその前日となります。
- ・お申込みはパスポート表記のローマ字氏名にてご予約ください。1文字でも異なる場合は一旦取り消し後に新規でのご予約が必要となり、予約状況により旅行契約を解除いただく場合もあります。またご出発当日に飛行機に搭乗できない場合は所定取消料の対象となります。

お申込み条件

- ・語学留学を目的として学校や滞在先のルールを遵守でき、留学受入機関の指定する条件を満たしている人。参加者の年齢、資格、技能その他の参加条件に合致しない場合は、お申し込みをお断りすることがあります。
- ・参加の旅行に対し有効なパスポートをお持ちの方で渡航先国の出入国に問題がなく、ビザや渡航書類の取得が可能であること。渡航先国の出入国において、所定のアプリケーションをスマートフォン等の携帯端末にダウンロードして利用することが条件とされている場合、お客さま自身でその端末の準備および設定を行っていただくことを条件といたします。
- ・お申込時点で未成年お客さまは、当社および運送機関や留学受入先学校が指定の親権者の同意書の提出が必要です。

航空機の座席指定について

- ・事前の座席指定をお受けできませんので、あらかじめご了承ください。なお、ご搭乗の24時間前からオンラインチェックインを行い座席指定をすることができます。ただし、条件によってはオンラインチェックインできない場合がございます。詳しくは、オンラインチェックインでご確認ください。<https://www.jal.co.jp/jp/ja/inter/boarding/online-checkin/>
- ・ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラスをご利用の場合、お座席指定はあらかじめご予約時に行うことが可能ですが、座席数によりご希望に添えない場合もあります。
- ・航空機の機材変更に伴い座席番号が変わる場合があります。その場合、変更後の座席属性(窓側、通路側)が変更前と同じであれば、原則として、変更のご連絡はいたしません。ご了承ください。

(例)変更をご連絡する場合 変更前:窓側 ⇒ 変更後:通路側

変更をご連絡しない場合 変更前:窓側 ⇒ 変更後:窓側

航空機・その他交通機関

- ・航空機は全席禁煙です。
- ・海外の乗り継ぎ便は必ずしも、最適の時間帯を選べない場合があります。
- ・航空機の乗り継ぎはご自身でお乗り継ぎください。
- ・ご搭乗マイルの積算率は、お申し込み時の空席状況により変動し、お選びいただけません。
- ・航空会社にお預けになる荷物が紛失した場合に備え、必要最低限の身の回り品を機内持ち込みとされることをおすすめします。
- ・運送機関の遅延・不通・スケジュール変更・経路変更など、またこれらによって旅行日程、滞在時間などに変更が生じる場合があります。このような場合、責任は負いかねますが、当初の日程に従った旅行サービスを手配するよう努めます。
- ・ご利用便および国内線乗り継ぎ空港により、日本国内空港間の陸路移動を伴う場合があります。その場合、空港間の移動にかかる交通費(電車やリムジンバスなど)、宿泊を伴う場合の宿泊費、空港施設使用料など航空機以外の費用は、お客さまのご負担となります。
- ・空港～滞在先(ホームステイ先など)の送迎は、ほかのお客さま(外国人を含む)と一緒にいる場合があります。また少人数の場合、タクシーなどの公共交通機関、セダンや小型バスを利用することもあります。(ドライバーのみでののご案内となります。)
- ・送迎の際、複数の滞在先(ホームステイ先など)を回る場合があります。
- ・滞在先(ホームステイ先など)から学校への移動は旅行代金に含まれません。公共交通機関などをご利用いただき、お客さまご自身での通学となり、交通費もお客さま負担となります。

【ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラスご利用の方へ】

- ・お申込み時にご希望クラスをご選択ください。ただし、満席によりご用意できない場合もあります。なお、利用便によっては当該クラス座席が存在しない場合があります。

- ・ビジネスクラス・プレミアムエコノミークラス席をご利用いただける区間は原則として日本発着の国際線区間のみとなります。(乗継便は原則としてエコノミークラスのご利用となります。)
- ・ご利用いただける区間は原則として日本発着の国際線区間の往復となり、日本航空国内線の区間をご利用の場合は普通席となりますが、旅行代金の変更はありません。また、一部路線では追加代金なしで日本航空国内線「クラスJ」のご利用が可能です。ご利用可能路線には、ご予約時に「クラスJ」確保を優先して手配をいたしますが、ご利用可能路線であっても、搭乗機材に「クラスJ」がない場合、および「クラスJ」満席時には普通席をご利用いただきます。
- ・ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラスご利用旅行代金は当社が独自に設定したもので、「予約・発券・払い戻し」に対し普通運賃とは異なり、制約があります。また、ご利用いただける期間、条件、航空会社が独自に行う当該クラスのお客さま向け付帯サービス(キャンペーンを含む)は通常規定とは異なり、適用とされない場合があります。
- ・航空会社の都合により、当該クラスの提供ができなかった場合は、国際航空運送約款および国際航空運賃規則に基づき、実搭乗クラスの普通運賃に適用される片道運賃との差額を払い戻しいたします。
- ・予約後にエコノミークラスに変更するなど、航空座席クラスの変更は承ることが出来かねます。その際は、一旦ご予約をお取消の上、再度のご予約が必要です。お申し出の時期によっては取消料の対象となりますので、あらかじめご了承ください。また、日本出発後、お客さまのご都合による帰国便・帰国日の変更はできません。

大きなお荷物などをお持ちになるお客さまへ

- ・航空会社にお預けになる荷物には、航空会社により重さ・大きさに制限があります。制限を超える場合は航空会社の判断により超過手荷物料金がかかる場合やお預かりできない場合もあります。
- ・現地到着空港～滞在先(ホームステイ先など)間の送迎では、お1人様あたりの荷物の量を、スーツケース1個と想定し送迎車をご用意しています。2個以上のスーツケースやゴルフバッグ、サーフボード、自転車などの大型のお荷物をお持ちの場合は追加の費用をご負担いただく場合もございます。ご持参の予定がある場合は、送迎車両の手配の都合上、必ず予約と同時に荷物の個数、種類、サイズ(縦×横×高さ)をお知らせください。事前にお申し出がなかった場合、お荷物を車両に積載できない場合があります。お申し出がなく車両に積載できた場合であっても、追加代金を現地でお支払いいただきます。

お手荷物について

- ・機内持込み手荷物、超過手荷物、スポーツ用品についてお調べいただけます。

[お手荷物についてはこちら](https://www.jal.co.jp/jp/ja/inter/baggage/) <https://www.jal.co.jp/jp/ja/inter/baggage/>

ホームステイについて

◆ホームステイの意義

ホームステイは宿泊を提供する外国の一般家庭に宿泊することにより、家族とのコミュニケーションをはかり、その国の習慣・伝統・文化などの異文化を体験し、言語能力や相互理解を深めることにホームステイの目的があります。

◆ホストファミリーについて

・定義:本ツアーのホームステイは、ほとんどが現地教育機関やホームステイ斡旋会社と契約をしている「ペイニング・ホームステイ」の形態となります。ホストファミリーは、家庭によって人種、家族構成(老夫婦・子供やペットがいる家庭、いない家庭・一人暮らし・共働き夫婦など)、宗教、ロケーション、住宅環境などは様々ですが、国際理解と相互親善の趣旨のもと、積極的に協力を申し出た「参加者を受け入れることができる善意の家族」です。

・責務:参加者に対して宿泊するための部屋の提供と規定回数の食事の提供が義務付けられています。ホテル滞在のようなサービスの提供をするものではありません。学校までの送迎や週末の余暇を家族と過ごすことがあった場合は、それはホストファミリーの厚意によるものです。

◆ホストファミリーの選定について

・現地教育機関やホームステイ斡旋会社の担当者が、公共交通機関を利用して通学可能な距離、規定の食事の提供、部屋の提供など学校のプログラムの趣旨と目的に合ったファミリーと面接や家庭訪問などを行った上で、選定をしています。選定基準に家柄、家族構成、人種、宗教、年齢、職業などは含まれておりません。

・コロナ禍以降において、滞在先の候補となるホストファミリー数が大幅に減少しており、一家庭に複数の留学生在が同時期に滞在する場合があります。その際、日本人留学生と同家庭になる場合もありますので、あらかじめご了承下さい。

◆ホストファミリーの言語環境

ホストファミリーによっては、お客さまとの会話は英語となりますが、家族同士では英語以外の言語で会話される場合があります。お客さまとの会話以外の場合は家族間のコミュニケーションとしてご理解ください。

◆ホストファミリーの場所

ホストファミリーの場所は街の中心から離れた住宅街にあることが多いです。そのため通学時間は片道40～70分前後かかる場合がほとんどです。語学学校へは公共交通機関を利用して各自で通学します。通学にかかる交通費はお客さま負担となります。

◆ホストファミリーの選び方とお客さまの希望について

現地教育機関やホームステイ斡旋会社の担当者が選定を行った上で登録されているファミリーの中から、お客さまがご記入されたお申込み書の内容に沿って、ホストファミリーを手配しますが、必ずしもお客さまの希望通りの家庭になるとは限りません。上記ホストファミリーの定義の通り、「参加者を受け入れることができる善意の家族」であり、家族構成も一人暮らしのご家庭から大家族、シングルマザーのご家庭、老夫婦のご家庭など様々です。また、ホストファミリーはその国で生活をしている方々となりますので、人種、宗教、職業なども様々ですが、家族構成、人種、宗教、職業などの希望をお受けすることは致しかねますのであらかじめご了承ください。現地教育期間やホームステイ斡旋会社によって決定されたホストファミリーは、人種、家族構成、職業、宗教、その他のお客さまの理由による変更、取消はできません。

◆ホストファミリーの変更について

ホストファミリーは一般のご家庭ですので、家庭の事情(不慮の事故や家族の病気、天災、身内の不幸、急な出張、子どもの学校都合など)で急に受け入れができなくなる場合があります。決定後でも出発前・出発日・滞在中に関わらず、変更を余儀なくされることがあります。

◆ホストファミリーの通知案内

通常ご出発の3~7日前頃にご案内させていただきます。但し、食事アレルギーなど配慮が必要なご要望がある場合、ご出発の間際まで決定が遅れることがあります。滞在されるご家庭の氏名、住所、電話番号はご案内いたしますが、その他の詳細につきましては、ファミリーのプライバシー保護のため、現地教育機関やホームステイ斡旋会社の方針や家庭により異なります。

◆ペットについて

多くのホストファミリーは何らかのペットを飼っています。ホストファミリーを選定する際、ペットを飼っていない家庭を探すことは非常に難しい状況です。動物アレルギーのある方は極力ペットのいない家庭をご紹介しますようにしておりますが、単に「ペットが好きではない」というだけでは、必ずしもペットのいない家庭をご紹介しますとは限りません。

◆ホームステイ中の注意事項

- ・ホームステイ中の自分の部屋の片づけやベッドメイク、洗濯などはお客さまご自身で行うようにしてください
- ・日本と違い、ユニットバス形式でシャワーのみで済ませることがほとんどです。また毎日入浴する習慣がない国もありますので、必ずホストファミリーに利用について伺い、そのご家庭のルールで利用しましょう。
- ・貴重品(パスポートや使わない現金など)を持ち歩くのは危険です。貴重品は使用するとき以外はスーツケースの中に入れて、必ずカギをかけるなど注意するようにしましょう。
- ・外出する場合は、必ずホストファミリーに連絡してください。帰宅が遅いとファミリーはとても心配しますので、遅くなる時は必ずファミリーに連絡するようにしてください。
- ・インターネット(Wi-Fi)の使用はご家庭によりますが、容量制限がある場合もありますので、動画の視聴や音楽のダウンロードなど不必要なことには使わないようにしましょう。またホスト宅のWi-Fiを使用させていただく際に別途使用料(週5~10ドル程度)のお支払が必要な場合があります。またスマートフォンを使いインターネットなどを使用する場合でも、Wi-Fiではなく電話回線を使って接続してしまうと同じく高額な通信料がかかることがありますのでご注意ください。
- ・食事は規定回数の食事の提供が義務付けられています。食事の内容は様々ですが、一般的に日本の食生活より質素です。アレルギーなどで食べられないものがある場合は、最初に申し出て、お客さまから家族とのコミュニケーションを取る必要があります。共働きの家庭やひとり親家庭も多く、揃って夕食を取らない場合もあります。また滞在先にある食材を使って各自で作る場合もあります。何らかの理由で食事の用意がされなかったとしても、それが故意でなければ金銭の補償はいたしません。

その他ご案内

「日本語救急医療サポート保険(海外旅行保険)」について

- ・年中無休・24時間体制で、日本語によるサポートをいたします。旅行中、急なケガや病気をされた場合に病院の手配・紹介などを行います。(旅行開始前に発生したケガ・病気が事由の場合はお客さま負担になります。)
- ・医師の治療を受けられた場合、治療費・通院時の交通費・救済費用などを1億円までサポートいたします。ただし1億円を超えた場合の超過分は、お客さまの自己負担となります。
- ・JALパックの語学留学商品にご参加のすべてのお客さまが対象となります。
- ・当サービスの適用期間は、受注型企画旅行の期間と同一となります(補償はツアーの集合時点から解散時点までです)。ただし、旅行中に感染した病気が原因で帰国日を含み72時間以内に医師の治療を開始した場合には、帰国後であっても保険金の支払い対象となります。
- ・当サービスの補償は疾病・傷害治療費用・救済費用のみとなり、特約などを含む一般の海外旅行保険とは異なります。
- ・救済費用はケガや病気で継続して3日以上入院し、親族に来てもらう場合にサポート対象となります。
- ・当サービスは株式会社ジャルパックを契約者とし、東京海上日動火災保険株式会社を引受保険会社とする海外旅行保険(旅行業者のサービス付保契約)によるものです。ご不明な点などがある場合は、当社までお問い合わせください。

【海外旅行保険加入のご案内】

- ・海外での万一の事故や病気の場合、多額の費用がかかる場合があります。お客さまご自身で十分な海外旅行保険(疾病、傷害、賠償など)に加入されることをおすすめします。

【お客さまへのお願い】

- ・ダブルブッキングについて: 他社ツアーや航空券などを重複して予約された場合、航空会社の予約システムにおいて、予告なく予約をキャンセルされる場合があります。その場合の責任は当社では負いかねますのでご注意ください。

【禁煙について】

・多くの国では、公共の場所(レストラン、ショッピングセンター、空港、ホテルのロビーなど)での喫煙が法律により禁じられており、違反した場合罰金が科せられます。ホテルのほとんどの客室(ホテルによっては全客室)は禁煙ルームとして定められており、お部屋およびベランダでの喫煙ができません。・ホームステイにおいても一般的には、屋内での禁煙が禁止されていることがほとんどです。なお、喫煙・禁煙の指定はお受けできませんのでご了承ください。

パスポートとビザ

- ・有効なパスポートをご用意ください。また渡航先によってはパスポートに所定の残存期間が必要な場合もあります。
- ・渡航先国によっては、ビザの取得が必要です。手続きなどに数週間かかる場合もあります。
ビザ・パスポート情報 <https://www.jal.co.jp/jp/ja/tabi/info/visa/index.html>
- ・ご案内している各プログラムにご参加の際に必要なパスポート残存有効期間、ビザ取得の有無については、日本国パスポートを基準にしています。日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館(乗り継ぎを行う国を含む)、入国管理事務所にご自身でご確認ください。
- ・渡航先でのパスポート紛失などに備え、ご出発前にパスポートの最初のページ(お客さまの情報が掲載されているページ)のコピー、予備のパスポート用写真(2枚)をパスポートと別にお持ちになることをおすすめします。
- ・アメリカ合衆国(ハワイ含む)にビザなしで入国する場合、ESTA(電子渡航認証システム)の取得(有料)が必要です。なお、すでに取得済みのESTAについても、取得済み画面にてESTAの有効をお客さまご自身で再確認いただくことをお奨めいたします。
- ・ESTA(電子渡航認証システム)での渡航者はEパスポート(IC旅券)の所持が必要となります。
- ・カナダにビザなしで入国する場合、eTA(電子渡航認証)の事前登録が必要です(有料/7カナダドル)。詳しくは、www.canada.ca/eTA をご確認ください。
- ・オーストラリアにビザなしで入国する場合、ETAS(電子入国許可システム)の事前登録(有料)またはビザの取得が必要です。

未成年のご参加に関する注意

・「JALで行く語学留学」では未成年(※1)の単独参加はお受けしておりません。ホテルによっては、成年(※2)でも制限がある場合がありますのでお申し込み時にご確認ください。

※1 未成年:18歳未満

※2 成年:18歳以上(国・州・都市によって成人年齢が異なります。アメリカの一部都市:21歳、カナダ:19歳)

・アメリカ合衆国(ハワイ・グアムを含む)、カナダでは18歳未満の方が単独や片親のみ、または親以外の大人と渡航する場合には、入国に際して親の「渡航同意書」(英語)の提示を求められる場合があります。なお、渡航同意書はお客さまご自身にてご用意ください。

・ヨーロッパでは、18歳未満の未成年が、片方の親同伴または単独渡航する場合は、渡航同意書の取得が必要とする国があります。渡航同意書はお客さまご自身にてご用意ください。

未成年の単独・または片親のみ同行の渡航に条件のある国

<https://www.jal.co.jp/tabi/info/visa/miseinen/index.pdf>

日本で支払う旅客サービス施設利用料・空港施設料・旅客保安サービス料・国際観光旅客税・現地空港諸税

・旅行代金には航空券発券時に徴収することを義務づけている国々での現地空港諸税、日本国内空港における旅客サービス施設利用料(国際線)、空港施設料(国内線)、旅客保安サービス料、国際観光旅客税は含まれておりません。別途、ご旅行代金と合わせてジャルパックにお支払いください。

【別表】 旅客サービス施設利用料などの料金は別シート

燃油サーチャージについて

・旅行代金には、燃油サーチャージが含まれています。旅行契約成立後に燃油サーチャージが増額または減額・廃止されても、増額分の追加徴収や減額分の払い戻しはありません。

※燃油サーチャージとは、燃油原価水準の異常な変動に伴い、各航空会社が一定の期間、一定の条件のもとで、国土交通省に申請し許可を受けるもので、金額は航空会社・利用区間により異なり、対象となる全ての航空旅客に対して課せられるものです。

【別表】日本で支払う旅客サービス施設利用料・空港施設料・旅客保安サービス料・国際観光旅客税・現地空港諸税

	空港名称	大人
旅客サービス 施設利用料 (国際線/出発)	羽田空港	2,950円
	成田空港 (第1・第2ターミナル)	2,460円
	成田空港 (第3ターミナル)	1,370円
	中部空港 (第1ターミナル)	2,620円
	中部空港 (第2ターミナル)	1,300円
	関西国際空港 (第1ターミナル)	2,780円
	関西国際空港 (第2ターミナル)	1,250円
	新千歳空港	2,610円
	仙台空港	610円
	茨城空港	530円
	北九州空港	320円
	福岡空港	980円
	那覇空港	1,000円
	下地島空港	1,760円
空港施設料 (国内線/ 出発・到着)	羽田空港	370円
	成田空港 (第1・第2ターミナル)	450円
	成田空港 (第3ターミナル) ※(注1)	390円
	中部空港 (第1ターミナル)	440円
	中部空港 (第2ターミナル)	380円
	関西国際空港 (第1ターミナル)	440円
	関西国際空港 (第2ターミナル)	420円(出発) 370円(到着)
	新千歳空港	370円
	仙台空港	290円
	伊丹空港	340円
	南紀白浜空港	260円
	北九州空港	100円

	福岡空港	110円
	熊本空港	200円
	那覇空港	240円
	下地島空港	550円
旅客保安サービス料 (国際線/出発)	成田空港 ※(注2)	700円
	関西国際空港	320円
	中部空港	350円
	仙台空港	110円
国際観光旅客税 (国際線/出発)	国際線出発空港	1,000円

※(注1)ジェットスター・ジャパン運航の日本航空便は第3ターミナル発着となります。

※(注2)2024年9月1日以降、発券かつ2024年9月30日ご出発分より適用です。

2024年8月31日までの発券は、大人550円となります。

ただし、JAL正規割引運賃ご利用の場合は、2024年9月1日以降、発券かつ搭乗分より適用です。

※(注1)ジェットスター・ジャパン運航の日本航空便は第3ターミナル発着となります。

※国内線を利用し、成田空港、関西国際空港または中部空港などで国際線に乗り継ぐ場合は、旅客サービス施設利用料(国際線出発)および空港施設料(国内線出発および到着)の両方が必要となります。

※上記使用料は2024年8月現在のものです。

※掲載の税額・料金は予告なく増額・新設される場合があります。その場合には別途ジャルパックにお支払いいただきます。

【日本徴収現地空港諸税】

【ハワイ空港諸税一覧】

国名	税名称		徴収対象	現地通貨額	
米国 (ハワイ)	国際通行税	ハワイ	国際線	出発/到着	22.20USD
	動植物検疫使用料		国際線	到着	3.83USD
	入国審査料		国際線	到着	7.00USD
	税関審査料		国際線	到着	6.97USD
	旅客民間航空保安サービス料		国際/国内線	出発	5.60USD
	空港施設使用料		国際線	出発	4.50USD

【アメリカ空港諸税一覧】

国名	税名称	都市	徴収対象	現地通貨額	
米国	国際通行税	各都市	国際線	出発/到着	22.20USD
	動植物検疫使用料	各都市	国際線	到着	3.83USD
	入国審査料	各都市	国際線	到着	7.00USD
	税関審査料	各都市	国際線	到着	6.97USD
	旅客民間航空保安サービス料	各都市	国際/国内線	出発	5.60USD
	空港施設使用料	各都市	国際線	出発	4.50USD

カナダ	航空旅客保安料	各都市	国際線(米国以外)	出発	34.42 CAD
	空港改善料および物品サービス税	バンクーバー	国際線(北米以外)	出発	26.25CAD
		トロント	国際線(北米以外)	出発	36.75CAD

【オセアニア空港諸税一覧】

国名	税名称	都市	徴収対象		現地通貨額
オーストラリア	出国税	各都市	国際線	出発	60.00AUD
	旅客サービス料	シドニー	国際線(JL)	出発/到着	37.25AUD
		メルボルン	国際線(JL)	出発/到着	23.46AUD
	保安料	各都市	国内線(QF)	出発	6.50AUD
		メルボルン	国際線	出発	4.00AUD
	国内空港税	シドニー	国内線	出発/到着	9.81AUD
メルボルン		国内線	出発/到着	5.59AUD	

【ヨーロッパ空港諸税一覧】

国名	税名称	都市	徴収対象		現地通貨額
イギリス	航空旅客税	各都市	日本行き (エコノミークラス)	出発	92.00GBP
	航空旅客税	各都市	日本行き (ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラス)	出発	202.00GBP
	航空旅客税	各都市	国内線 (エコノミークラス)	出発	6.50GBP (2023/4/1以降搭乗分)
	航空旅客税	各都市	国内線 (ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラス)	出発	13.00GBP (2023/4/1以降搭乗分)
	旅客サービス料	ロンドンヒースロー	国際線(EU行き以外)	出発	48.89GBP
	旅客サービス料	ロンドンヒースロー	国際線(ヨーロッパ行き)	出発	23.21GBP
	旅客サービス料	ロンドンヒースロー	国際線(ヨーロッパ行き)乗り継ぎ	出発	13.72 GBP
	旅客サービス料	ロンドンヒースロー	国際線(ヨーロッパ以外行き)乗り継ぎ	出発	29.86 GBP

※上記使用料は2024年1月現在のものです。

※○印は大人と同額の税がかかります。×印はかかりません。

・航空券発売時に徴収される空港諸税額は予告なく増額・新設されることがありますので、その際には徴収額を変更する場合があります。

ただし、為替レートの変動による過不足が生じても追加徴収・返金はいたしません。

・空港諸税はご予約日の為替レートの状況により変動致します。